

НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ЗА ИНФОРМАЦИЯ И ДОКУМЕНТАЦИЯ

гр. София - 1125, бул. „Г.М. Димитров“ 52А

О Б Я В Л Е Н И Е

Националният център за информация и документация (НАЦИД), бул. „Г.М. Димитров“ 52А,
на основание чл. 10а, ал. 2 от Закона за държавния служител и
Заповед № РД–19–34 / 15.04.2020 г. на изпълнителния директор на НАЦИД

О Б Я В Я В А К О Н К У Р С

За длъжността „младши експерт в дирекция „Научно-техническа и педагогическа библиотека”” в Национален център за информация и документация, длъжностно ниво 11, съгласно Класификатора на длъжностите в администрацията, наименование на длъжностното ниво „Експертно ниво 7“ – 1 щатна бройка.

1. Кратко описание на длъжността по длъжностна характеристика:

- Извършва библиотечно-информационна дейност в „Научно-техническа и педагогическа библиотека”;
- Изготвя информационни продукти – справки за цитиране, за импакт фактор и библиографски справки;
- Извършва библиотечно- информационно обслужване на потребители чрез бази данни на НАЦИД, чужди информационни центрове, като изготвя справки подадени чрез портала за административни услуги;
- Създава библиографски записи в системата COBISS на: монографии, периодични издания, статии и др.

2. Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността:

- да отговаря на условията по чл. 7, ал. 1 и ал. 2 от Закона за държавния служител;
- изисквана минимална степен на завършено образование: професионален бакалавър по
- години професионален опит: не се изисква;
- минимален ранг: V младши;

- предпочитана област от висше образование: социални, стопански и правни науки.
 - допълнителни умения и квалификации, носещи предимство за кандидатите - ползване на чужд език.
3. Минимален размер на основната заплата, определена за длъжността е 610 лв.
- Основният размер на заплата за длъжността се определя в зависимост от професионалния опит на спечелилия конкурса кандидат.
4. **Конкурсът се провежда в два етапа:**
- Тест
 - Интервю
5. **Документи за кандидатстване:**
- Заявление за участие в конкурса по образец, съгласно Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбор при мобилност на държавни служители;
 - Декларация от лицето за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетно, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност;
 - Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;
 - Копие от документите, които удостоверяват продължителността на професионалния опит – трудова, служебна или осигурителна книжка;
 - Други документи, свързани с изискванията за заемане на длъжността.

6. Място и срок за подаване на документите

Заявлението и приложените към него документи се подават лично от кандидата или чрез пълномощник в Националния център за информация и документация:

- **Адрес:** гр. София, бул. „Д-р Г.М. Димитров” 52А, ет. 2, стая № 210,
от 11.00 ч. до 12.30 ч. и от 14.00 ч. до 15.00 ч.
- **Административно звено:** дирекция „Административна, финансово-стопанска дейност и управление на собствеността”
- **Телефон за справки и допълнителна информация:** 02/8173830
- **Лице за контакт:** Адриана Хаджиева
- **Краен срок за подаване на документи:** 27.04.2020 г. /включително/ 15.00 ч.
- **Ден на публикуване:** 15.04.2020 г.
- **Общодостъпно място, на което ще се публикуват списъци или други съобщения:**
Национален център за информация и документация,
1125 София, бул. „Д-р Г.М. Димитров” 52А, ет. 2, информационно табло
Интернет адрес: www.nacid.bg
- **Информация за теста ще се предоставя от:**
Красимира Илиева – директор на дирекция „Научно-техническа и педагогическа библиотека”.
- тел. 02/8173840