

ВПИСВАНЕ В НАЦИОНАЛНИЯ РЕФЕРЕНТЕН СПИСЪК НА СЪВРЕМЕННИ БЪЛГАРСКИ НАУЧНИ ИЗДАНИЯ С НАУЧНО РЕЦЕНЗИРАНЕ

I. Наименование на услугата

3033 Вписване в Националния референтен списък на съвременни български научни издания с научно рецензиране

II. Правно основание

1. § 4а, ал. 2 от Допълнителните разпоредби на Закона за развитието на академичния състав в Република България;
2. Правилник за устройството и дейността на Националния център за информация и документация
3. Вътрешни правила за организация на административното обслужване в Национален център за информация и документация
4. Административнопроцесуален кодекс.

III. Орган, който предоставя административната услуга/издава индивидуалния административен акт

Национален център за информация и документация. Индивидуалният административен акт се издава от изпълнителния директор на НАЦИД.

IV. Информация за Центъра за административно обслужване

Адрес: 1125 гр. София, бул. „Д-р Г. М. Димитров“ № 50

Работно време: от 08:00 ч до 18:30 ч всеки работен ден

Телефони: (+359) 0700 44 849; (+359 2) 817 38 47; 817 38 45.

Факс: (+359 2) 971 31 20

Електронен адрес за кореспонденция: nacid@nacid.bg

V. Предметна област

Осигуряване на възможност на хабилитираните лица във висшите училища и научните организации да използват своите публикации в изданията от списъка на съвременни български научни издания с научно рецензиране за

покриване на минималните национални изисквания за придобиване на всяка научна степен и заемането на всяка академична длъжност по ЗРАСРБ, чрез официално вписване в Списъка на съвременни български научни издания с научно рецензиране, поддържан като публичен регистър.

VI. Процедура по извършване на административната услуга

Административната услуга се извършва по искане на организация - юридическо лице и/или физическо лице, което притежава качеството на издател на български научни издания с научно рецензиране, след подаване на заявление до изпълнителния директор на НАЦИД.

Заявлението се регистрира в деловодната система със самостоятелен регистрационен индекс и се насочва към дирекция „Научно-техническа и педагогическа библиотека“.

След приемане на заявлението процедурата включва следните етапи:

- проверка за наличието на активен ISSN и/или ISBN на изданието;
- вписване в списъка след установяване на активен ISSN и/или ISBN на изданието (изданието е депозирано в Националната библиотека „Св. Св. Кирил и Методий“ в изпълнение на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения и за обявяване на разпространителите и доставчиците на медийни услуги).

Отказ от вписване

Вписване в Списъка на съвременни български научни издания с научно рецензиране се отказва, когато липсват достатъчно данни за издателя и/или за установяване на активен ISSN и/или ISBN на изданието.

Административната услуга се предлага като обикновена и вписването се извършва в срок до 3 работни дни от датата на подаване на заявлението, като заявителят може да проследи резултата от услугата чрез вписване на изданието в публичния регистър.

Отказ от вписване се предоставя на заявителя по избрания от него начин.

VII. Образци на формуляри:

Заявление за вписване в Националния референтен списък на съвременни български научни издания с научно рецензиране по образец, утвърден от главния секретар на НАЦИД.

Заявлението може да се получи на място в Центъра за административно обслужване или да се изтегли от интернет страницата на НАЦИД nacid.bg или от интернет страницата на Интегрираната информационна система на държавната администрация iisda.government.bg

VIII. Начини на заявяване на услугата

Искането за вписване може да бъде направено устно, чрез писмено заявление или по електронен път.

Устните заявления се приемат от служител в Центъра за административно обслужване. Те се регистрират в деловодната система след съставянето на протокол за приемането им.

Писмените заявления се подават в Центъра за административно обслужване лично или чрез представител, по поща или по факс.

По електронен път искането за вписване се подава чрез попълване на електронно заявление в Портала за административни услуги на portal.nacid.bg или чрез Системата за сигурно електронно връчване edelivery.egov.bg.

IX. Информация за предоставяне на услугата по електронен път

Административната услуга е от **ниво 3** – Двустранна комуникация - заявяване на услуги изцяло по електронен път, включително електронно подаване на данни и документи, електронна обработка на формуляри и електронна идентификация на потребителите, освен ако със закон се допуска предоставяне на електронна административна услуга без идентификация, съгласно § 1 от Наредбата за Административния регистър.

Интернет адрес, на който се намира формулярът за нейното заявяване: portal.nacid.bg/services.

Вид на услугата: първична.

Средства за електронна идентификация:

За достъп до електронните услуги, предоставяни от НАЦИД, заявителят следва да се регистрира в Портала за електронни услуги на НАЦИД чрез попълване на формата за създаване на потребителски профил. Необходимите данни за създаване на профил са: име, презиме и фамилия; потребителско име; e-mail адрес, персонален идентификатор (ЕГН, ЛНЧ или друг идентификатор) и парола. На посочения адрес на електронна поща заявителят получава съобщение с линк за активация на създадения електронен профил. След активиране на потребителския профил заявителят има достъп до функционалностите на портала след влизане с потребителското си име и парола.

X. Срок на действие на документа: безсрочен.

XI. Цена на услугата

За заявяване и предоставяне на услугата не се дължи цена.

XII. Орган, осъществяващ контрол върху дейността на НАЦИД, като административен орган по предоставяне на услугата

Министърът на образованието и науката контролира дейността на НАЦИД

XIII. Ред и срокове за обжалване на действията на НАЦИД, като орган по предоставяне на административната услуга

Обжалването се извършва по реда на Административно-процесуалния кодекс в 14-дневен срок от получаване на издадения административен акт. Жалбата се подава чрез НАЦИД до Административен съд София-град.

XIV. Начини за подаване на предложение във връзка с услугата

Сигнали, предложения и жалби се подават чрез Центъра за административно обслужване съгласно утвърдената Харта на клиента, достъпна на интернет адреса на НАЦИД.

По електронен път сигнали и предложения се подават на следните електронни адреси:

- портал за електронни услуги на НАЦИД portal.nacid.bg/services;
- формуляр за обратна връзка: nacid.bg/bg/contacts/.

XV. Начини на получаване на резултата от услугата

1. В Центъра за административно обслужване от заявителя/представителя срещу представяне на входящ номер, полагане на подпис и изписване на имената на получателя в заявлението.
2. По пощата чрез лицензиран пощенски оператор като вътрешна куриерска/препоръчана пощенска пратка за сметка на получателя, при изрично изразено желание в заявлението за предоставяне на услугата (НАЦИД има сключен договор със СП „EMS/Bulpost“ за извършване на тази услуга). Информация за цената на услугата може да се намери на сайта на EMS/Bulpost. Цената се заплаща в брой на куриера при доставка. В случай, че заявителят/представителят е изявил желание да ползва услугите на друг оператор, заявяването на куриер и придвижването на пратката е негова отговорност.
3. По пощата чрез лицензиран пощенски оператор като международна

препоръчана пощенска пратка за сметка на получателя, при изрично изразено желание в заявлението за предоставяне на услугата, коректно изписан адрес за получаване с **латински букви и арабски цифри и предплащане** на цената за куриерската услуга (НАЦИД има сключен договор със СП „EMS/Bulpost“ за извършване на тази услуга). Информация за цената на услугата може да се намери на сайта на **EMS/Bulpost**. Цената се заплаща в брой на куриера при доставка. В случай, че заявителят/представителят е изявил желание да ползва услугите на друг оператор, заявяването на куриер и придвижването на пратката е негова отговорност.

Предплащането на цената за международната куриерска услуга може да се извърши:

- в Центъра за административно обслужване - на каса или чрез ПОС терминално устройство;
- през Портала за електронни плащания на Република България;
- по банков път по посочената набирателна сметка на НАЦИД, като в основанието за плащане се изписва „предплащане на цена за международна куриерска услуга“ и платежният документ се прилага към заявлението:

**УниКредит Булбанк кл. Батенберг,
IBAN BG 66UNCR96603119995018
BIC UNCRBGSF**

4. По електронен път на посочения електронен адрес.