

# НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ЗА ИНФОРМАЦИЯ И ДОКУМЕНТАЦИЯ

гр. София - 1125, бул. „Г.М. Димитров“ 52А

---

## О Б Я В Л Е Н И Е

Националният център за информация и документация (НАЦИД), бул. „Г.М. Димитров“ 52А, на основание чл. 10а, ал. 2 от Закона за държавния служител и Заповед № РД–19–81 / 16.11.2020 г. на изпълнителния директор на НАЦИД

## О Б Я В Я В А К О Н К У Р С

**За длъжността „Старши експерт“ в дирекция „Академично признаване и регулирани професии“ в Национален център за информация и документация –1 щатна бройка.**

### **1. Кратко описание на длъжността по длъжностна характеристика:**

- Участва в дейностите, свързани с административната услуга по академично признаване, по информационно подпомагане на Съвета по академично признаване, в дейностите по подпомагане на висшите училища с информация за чуждестранни степени на висше образование и в предоставянето на информация във функциите на Национален информационен център за академично признаване и мобилност (ЕНИК-НАРИК център) включително на граждани и компетентни органи от България и чужбина.

### **2. Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността:**

- да отговаря на условията по чл. 7, ал. 1 и ал. 2 от Закона за държавния служител;
- изисквана минимална степен на завършено образование: бакалавър;
- години професионален опит: 2 години;
- минимален ранг: IV младши;
- предпочитана област на висше образование: Социални, стопански и правни науки, Технически науки, Природни науки, математика и информатика, Педагогически науки, Хуманитарни науки, Изкуства или Сигурност и отбрана.

**3. Други специфични за длъжността и за административното звено изисквания:**

- Владее на писмено и говоримо поне един западен език, за предпочитане английски, немски или френски.
- Желателно е ползване на втори чужд език като руски, турски, гръцки, италиански, испански или друг.

**4. Минимален размер на основната заплата, определена за длъжността, е 610.00 лв.**

- Основният размер на заплата за длъжността се определя в зависимост от професионалния опит на спечелилия конкурса кандидат.

**5. Конкурсът се провежда в два етапа:**

- Практически изпит
- Интервю

**6. Документи за кандидатстване:**

- Заявление за участие в конкурса по образец, съгласно Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбор при мобилност на държавни служители;
- Декларация от лицето за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетно, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност;
- Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;
- Копие от документите, които удостоверяват продължителността на професионалния опит – трудова, служебна или осигурителна книжка.

- Други документи, които са свързани с изискванията за заемането на длъжността.

## **7. Място и срок за подаване на документите**

- Заявлението и приложените към него документи се подават лично от кандидата или чрез пълномощник в Националния център за информация и документация:
- Адрес: гр. София, бул. „Г. М. Димитров“ № 52 А, стая № 210;  
от **11.00 ч. до 12.30 ч. и от 14.00 ч. до 15.00 ч.**
- Документите може да се подават по електронен път на e-mail: [nacid@nacid.bg](mailto:nacid@nacid.bg), като в този случай заявлението и декларацията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис.
- **Лице за контакт: Адриана Хаджиева**
- **телефон за контакти: 02/817 38 30**
- **Административно звено: дирекция „Административна, финансово-счетоводна дейност и управление на собствеността“**
- **Краен срок за подаване на документи: 26.11.2020 г. /включително/ 15.00 ч.**
- **Ден на публикуване: 16.11.2020 г.**
- **Общодостъпно място, на което ще се публикуват списъци или други съобщения:**  
Национален център за информация и документация,  
1125 София, бул. „Д-р Г.М. Димитров“ 52А  
Интернет адрес: [www.nacid.bg](http://www.nacid.bg)
- **Информация за практическия изпит ще се предоставя от Костадин Тонев – директор на дирекция „Академично признаване и регулирани професии“**  
**тел. 02/8173862**